



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หน่วยศึกษานิเทศก์ โทรศัพท์ ๐-๔๔๘๑-๓๕๘๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/-

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/- ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ เป็นเงิน ๕๓,๔๔๐บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย (๑) นางสาวรุ่งทิพย์ พุดพิง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ (๒) นายสุริยะ ป้องพันธ์ ศึกษาานิเทศก์ (๓) นายศักดิ์สิทธิ์ คำภา นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อจะจ้าง
ในการจัดซื้อวัสดุตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ยกระดับสถานศึกษาและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาผ่านการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานทางวิชาการ จึงกำหนดการจัดโครงการระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านเป่าวิทยา อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/- ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อในการดำเนินงานตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๑.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

/๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

วัสดุสำหรับใช้ในการดำเนินโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๗ รายการ คือ

- ๔.๑ กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔ จำนวน ๑๓๐ รีม ๆ ละ ๑๔๕ บาท เป็นเงิน ๑๘,๘๕๐ บาท
 - ๔.๒ ลูกโป่งสีพื้น ๑๐ นิ้วคละสี จำนวน ๒ ถุง ๆ ละ ๙๕ บาท เป็นเงิน ๑๙๐ บาท
 - ๔.๓ เชือกฟาง จำนวน ๘๐ ม้วน ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท
 - ๔.๔ กระดาษเกียรติบัตร จำนวน ๘๐ รีม ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท
 - ๔.๕ ป้ายชื่อแนวนอนพร้อมสายคล้องคอ จำนวน ๕๔๐ ชุด ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท
 - ๔.๖ สติกเกอร์ขาวด้าน ขนาด A๔ จำนวน ๕ แพ็ค ๆ ละ ๑๗๐ บาท เป็นเงิน ๘๕๐ บาท
 - ๔.๗ สติกเกอร์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ แพ็ค ๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๔๔๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัดสงวนวงศ์ศึกษาภัณฑ์
๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษาภัณฑ์
๓. ร้านกวงลงฮวด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๕๓,๔๔๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๓๒๔ แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑-๓/๖๒ ข้อ ๓๘ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๗.๓ วงเงินที่จัดซื้อ ๕๓,๔๔๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๘. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายใน กำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวรุ่งทิพย์ พุดพิง)
หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุริยะ บ่องขันธ)
ศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ คำภา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....
(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายเจษฎา แพงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุชีพ เสวตกมล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาคัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....

ปลัดฯ.....

รองปลัดฯ.....

ผอ.กองการศึกษาฯ.....

หน.หน่วยฯ.....

เจ้าหน้าที่.....

ตรวจทาน.....